

# Policy: Alkohol- och drogpolicy

KOMMUNFULLMÄKTIGE

## Innehåll

INLEDNING .....	3
ALKOHOL- OCH DROGPOLICY .....	4

### Metadata om dokumentet

<b>Dokumentnamn</b> Alkohol- och drogpolicy		<b>Dokumenttyp</b> Policy	<b>Omfattar</b> Kommunen
<b>Beslutsinstans</b> Kommunfullmäktige	<b>Dokumentansvarig</b> Personalchef	<b>Publicering</b> <a href="http://www.sala.se">www.sala.se</a> , intranät	

<b>Beslutad/datum</b> 2024-06-17	<b>Översyn bör göras</b> Vid behov	<b>Klassificering</b> 1.3.1	<b>Diarienummer</b> 2024/311
<b>Relation</b> Rutin kring alkohol- och droger	<b>Ersätter</b> 2011/31		<b>Författningssamling</b> KFS saknas Revision 01

## INLEDNING

Sala kommun har ambitionen att vara en attraktiv arbetsgivare där medarbetare tillåts utvecklas och må bra. Bruk av alkohol eller droger är inte förenligt med en god arbetsmiljö.

## ALKOHOL- OCH DROGPOLICY

- Arbetsmiljön i Sala kommun ska vara alkohol- och drogfri.
- Anställda som uppträder alkohol- eller drogpåverkade på arbetsplatsen ska omedelbart och under betryggande former sändas hem, även om detta medför störningar i verksamheten.
- Alla anställda har skyldighet att agera när någon uppträder alkohol- eller drogpåverkad på arbetsplatsen, närmaste chef eller ledning ska omgående informeras.
- Anställda med missbruksproblem ska stödjas på ett medmänskligt sätt, kamratstödande medverkan ska eftersträvas.
- Ingen får trakasseras för sin medverkan i arbetet för en drogfri arbetsmiljö
- Då alkoholpåverkan uppdagats ska lämpliga stödåtgärder diskuteras med den anställde, före återgången i arbete. En utredning för att undersöka behov av fortsatta åtgärder t.ex. avstängning, behov av stöd, arbetsanpassning eller rehabilitering startas av arbetsgivaren.
- Genom utbildning, information och diskussioner ska en öppnare attityd i alkohol- och drogfrågor åstadkommas.



**Dokumentnamn**

**SALA KOMMUN**

Växel: 0224-74 70 00 | E-post: [kommun.info@sala.se](mailto:kommun.info@sala.se) | Postadress Box 304, 733 25 Sala

